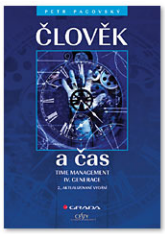
PETR PACOVSKÝ: ČLOVĚK A ČAS - VEDENIE



Vedenie odpovedá na základné otázky: „Čím chcem byť? Čo prinášam ostatným? Aké nástroje, hodnoty ctím a chcem využívať?“

VEDENIE

- Vedenie je tou súčasťou time managementu, ktorou *určujeme smer, cestu a hľadáme kroky*, ktorými sa po ceste vydať.
- Cesta je významná z niekoľkých hľadísk: vieme, *čo a ako* máme robiť, kroky sú *reálnejšie*, viac *odolávame zvádzaniu, perspektívnejšie rozhodujeme*, zdieľame cestu s ostatnými, *udržiavame rovnováhu* v dôležitých oblastiach a *nadhľad nad podružnosťami.*
- Na vrchole cesty sa objavujú pojmy : vízia - čím chcem byť, poslanie - čo dávam ostatným, hodnoty - uznávané nástroje, strategické ciele - najdôležitejšie etapy cesty.
- Namiesto hodín budeme používať *kompas*, miesto cieľov *priority* a náš prístup budeme charakterizovať slovami: *prioritám prideľujeme úlohy.*
- V práci pôjde o to, napojiť sa na firemnú stratégiu svojim osobným a jedinečným spôsobom, v súkromí budeme uvažovať v troch oblastiach: *vzťahy, kondícia a potreby.*
- Cesta sa zjednodušuje na *vyhľadávanie priorít* (kam smerujeme) a *vytipovaniu činností*, ktoré budú priority podporovať (ako pôjdeme).
- Konkrétnym, zložitým cieľom sa budeme vyhýbať. Ak sa nejaké vyskytnú, v *malom počte* budeme sa môcť na ne dostatočne sústrediť.

Vedenie je spojené s efektivitou, ale aj s našimi pocitmi, vnútornou silou a istotou.

ODKIAĽ IDEME

Neslúži k evidencii problémov, ale k uvedomeniu si *zdrojov, myšlienok a zabudnutých prianí.* Úlohou je zistenie našej súčasnej situácie v dvoch oblastiach:

- *Pravdivá predstava* o tom, kam *plynie náš čas*
- Naše *silné a slabé stránky* - akí sme, čo nám robí dobre, čoho sa naopak bojíme.

Cieľom je *uvedomenie si podstatných vecí*, ktoré je dobré vedieť, aby sme mohli *pracovať na svojej ceste.* Medzi dôležité veci patria:

- Využívanie času
- Vlastnosti, schopnosti, znalosti
- Dôležité životné roly
- Rebríček hodnôt
- Vzťahy k druhým ľuďom a ich kvalita
- Chyby a nedostatky, prednosti a klady
- Potreby a motívy konania

Pohľad od súčasnosti späť do minulosti je cenným podnetom pre úvahy nad budúcnosťou.

KAM SMERUJEME

Pri odpovedi na otázku „Kam smerujeme?“ oddeľujeme *pracovnú a súkromnú* oblasť.

- *Pracovná oblasť* nám dáva väčšinou menší priestor pre aktivitu v oblasti vedenia. Snažíme sa poznať, pochopiť a prijať *referenčný rámec firmy*, byť aktívny pri prekladoch cieľov na svoju úroveň a hľadaní konkrétnych aktivít pre napĺňanie priorít *„vyťaženia“ a „rastu“.*
- *V súkromnej oblasti* hľadáme priority a ciele v troch oblastiach: *vzťahy, kondícia a potreby.*
- *Bez ďalšieho človeka v živote nič nedosiahneme*, preto starostlivosť o *kvalitu svojich vzťahov* je dôležitá súčasť našej cesty.
- Rovnakú pozornosť venujeme aj aktivitám, ktoré podporia našu *kondíciu* rovnomerne vo všetkých oblastiach: *duchovná, duševná, spoločenská a fyzická.*
- Oblasť ďalších *hmotných a nehmotných cieľov, prianí a potrieb* veľmi dôkladne zvažujeme. Potreby preverujeme z hľadiska *zdrojov* (čas, financie, disciplína, motivácia ...).

I ten najpomalší, ktorý má pred očami stále svoj cieľ, postupuje rýchlejšie, ako ten, ktorý sa poháňa bez cieľa.

AKO PÔJDEME

Na tejto zemi nemôžeme robiť veľké veci. Môžeme robiť iba malé veci s veľkou láskou. Matka Tereza

- Aby vedenie malo previazanosť do každodenného života, musí byť *veľmi jednoduché a veľmi osobné.*
- Riaďme sa týmito zásadami: *ciele budú iba tam, kde je to nutné (práca)* a *život pokryjme čo najmenším počtom, čo najdôležitejších priorít.*
- Pracovné priority môžu byť: *vyťaženie a rast.* Súkromné: *vzťahy, kondícia a potreby.*
- Pre napĺňanie priorít a cieľov vymyslíme viac *variant aktivít,* na ktoré máme *čas, motiváciu a disciplínu* a sú SMART.

Niekoľko vecí, ktoré urobíme na podporu svojich priorít, zaberie ďaleko menej času, ako všetky tie, ktoré robíme na podporu bohviečoho.

PRIORITY

- Ak máme skúsenosť, že svoje ciele spravidla nedosahujeme, *oslabuje to naše sebavedomie, prestaňme si ich pokiaľ možno dávať.*
- Nájdime niekoľko *aktuálnych priorít*, ktoré vyjadrujú naše *osobné, veľmi vnútorné túžby a záujmy*, hodnotné nielen pre dnešok, ale aj *z dlhodobého pohľadu.*
- Potom týmto prioritám vymýšľajme *aktivity*, ktoré ich podporujú a vo všedný deň im *skutočne dajme prednosť.*
- III.generácia time managementu: *v množstve úloh hľadáme priority - reaktívny prístup.*
- IV.generácia time managementu: *prioritám prideľujeme úlohy - proaktívny prístup.*

Umenie viesť druhých začína u umenia viesť seba samého.